



Pályázati felhívás ERASMUS+ oktatói és képzési célú munkatársi mobilitásra 2022-2023-as tanévre

A Tempus Közalapítvány Erasmus+ oktatói és képzési célú mobilitási pályázata alapján a Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatóság, Erasmus Iroda mobilitási programot hirdet az alábbi feltételekkel.

Oktatói mobilitás

1. A pályázattípus célja

Az oktatói mobilitási program a felsőoktatási intézmények oktatóinak oktatási célú tevékenységét segíti elő külföldi partnerintézményben. Az oktatók mobilitásának célja, hogy lehetőségük legyenek külföldön tanítani, illetve szakmailag fejleszteni magukat annak érdekében, hogy

- a) megosszák szakértelmüket,
- b) új oktatási környezetekkel ismerkedjenek meg,
- c) új innovatív pedagógiai, tanterv fejlesztési és digitális készségeket sajátítsanak el,
- d) külföldi partnereikkel olyan közös tevékenységeket dolgozzanak ki, amelyek a program célkitűzését szolgálják,
- e) megosszák jó gyakorlataikat és fokozzák az együttműködéseket más felsőoktatási intézményekkel,
- f) a vállalatok munkatársainak bevonásával jobban felkészítsék a hallgatókat a munka világára.

A pályázattípus célja továbbá:

- a) a felsőoktatási intézmények oktatóinak külföldi partnerintézményben végzett oktatási célú mobilitása, illetve külföldi vállalkozás szakértőjének magyarországi felsőoktatási intézményben végzett oktatási célú mobilitása,
- b) azon hallgatók számára is elérhetővé tenni azt a tudást és tapasztalatot, amit egy másik európai egyetem oktatója nyújthat, akik nem tudnak részt venni a hallgatói mobilitásban,
- c) a szakértelem és tapasztalat cseréje, bővítése,
- d) a képzési programok kínálatának és tartalmának gazdagítása.

2. A pályázásra jogosultak köre

Az Erasmus+ oktatási célú munkatársi mobilitásban a BME főállású, félállású vagy óraadó oktatói vehetnek részt.

- Megbízási szerződéssel dolgozó oktatók esetében a mobilitás teljes időtartamára érvényes megbízási szerződést a pályázati dokumentációhoz mellékelni szükséges.
- PhD hallgató abban az esetben vehet részt a mobilitásban, ha oktatói jogviszonnyal is rendelkezik. Kötelező mellékletként csatolni szükséges a megbízási szerződés másolt példányát, és a jogviszony igazolást.

3. Támogatható tevékenységek

Munkatársak oktatási célú mobilitása.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

Az oktatói mobilitás **minimális időtartama programországok (EU) esetén 2 nap és partnerországok (EU-n kívüli) esetén 5 nap**. A kar által támogatott pályázók összesen **legfeljebb 15 napra kaphatnak támogatást**, amely magában foglalhat legfeljebb 2 nap utazási napot.

15 napnál hosszabb időtartamú mobilitás esetén előzetes egyeztetés szükséges az Erasmus Irodával. **A mobilitás 2022. november 15. és 2023. október 31. között valósulhat meg.**

Oktatott órák száma: legalább 8 óra hetente, de az 1 hétnél rövidebb időszakokra is legalább 8 óra. A teljes heteket meghaladó mobilitások esetében a tanítási órák minimális számát a következők szerint kell kalkulálni: 8 szorozva a teljes hetek számával, plusz 8/5 óra szorozva az extra napok számával. A fogadó intézménynek a BME-vel kötött érvényes bilaterális szerződéssel kell rendelkeznie mind programországba, mind partnerországba irányuló mobilitás esetén (lásd megpályázható intézmények listája a honlapon).

Helyszín (célország) nem lehet a küldő intézmény országa és a lakóhely szerinti ország sem.

4. Pályázati folyamat

A kari koordinátornál a kitöltött **MOBILITY AGREEMENT, STAFF MOBILITY FOR TEACHING** dokumentummal lehet pályázni. A pályázatok elbírálása a kari koordinátor által történik. Kari koordinátor pályázata esetén a kar dékánhelyettese vagy dékánja jogosult a döntésre.

Partnerországba történő pályázat esetén a pályázat szakmai tartalma és a BME rendelkezésére álló kerete az irányadó.

A mindhárom fél (pályázó, BME Kari Erasmus koordinátor, fogadó intézmény) által aláírt **Mobility Agreementet**, a **személyi igazolvány másolatát** és a **pályázati adatlapot** a szemelyzetimobilitas@bme.hu címre kell elküldeni a mobilitás megkezdése előtt **legalább 45 nappal**. Ezt követően az Erasmus Iroda munkatársa felveszi a kapcsolatot a pályázóval.

Nyertes pályázat esetén az Erasmus Iroda részére a kitöltött *támogatási szerződés* mellett a mobilitás teljes időtartamára érvényes baleset- és felelősségbiztosítási kötvény megküldése szükséges.

Képzési célú munkatársi mobilitás

5. A pályázattípus célja

Oktatók, adminisztratív és más, nem oktató munkakörben dolgozó munkatársak külföldi programországbeli (EU) vagy partnerországbeli (EU-n kívüli) partnernél (felsőoktatási intézménynél vagy vállalkozásnál) végzett tapasztalatszerzése tudástranzfer vagy készségek fejlesztése céljából (szemináriumok, kurzusok, gyakorlati periódus, átírányítás stb.). Cél továbbá, hogy a munkatársak megosszák jó gyakorlataikat és fokozzák az együttműködésekét más felsőoktatási intézményekkel.

6. Pályázásra jogosultak köre

Az Erasmus+ képzési célú munkatársi mobilitásban a BME főállású, félállású vagy óraadó oktatói/munkatársai vehetnek részt.

- Megbízási szerződéssel dolgozó oktatók/munkatársak esetében a mobilitás teljes időtartamára érvényes megbízási szerződést a pályázati dokumentációhoz mellékelni szükséges.
- PhD hallgató abban az esetben vehet részt képzési célú munkatársi mobilitáson, ha a BME-n oktatással, kutatással összefüggő tevékenységet végez. Ebben az esetben a pályázathoz kötelező mellékletként csatolni szükséges a megbízási szerződés másolt példányát, és a jogviszony igazolást.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

A karok munkatársain kívül a BME átfogó szervezeti egységeinek dolgozói is pályázhatnak ERASMUS+ képzési célú mobilitásra.

7. Támogatható tevékenységek

Felsőoktatási munkatársak képzési célú mobilitása.

A képzési célú mobilitás **minimális időtartama programországok esetén 2 nap, partnerországok esetén 5 nap**. A kar/szervezeti egységvezető által támogatott pályázók összesen **legfeljebb 15 napra kaphatnak támogatást**, amely magában foglalhat legfeljebb 2 nap utazási napot.

15 napnál hosszabb időtartamú mobilitás esetén előzetes egyeztetés szükséges az Erasmus irodával.

A mobilitás 2022. november 15. és 2023. október 31. között valósulhat meg.

A fogadó intézménynek a BME-vel kötött érvényes bilaterális szerződéssel kell rendelkeznie abban az esetben, ha **partnerországba** irányul a mobilitás és a fogadó intézmény felsőoktatási intézmény (lásd megpályázható intézmények listája a honlapon).

8. Pályázati feltételek

- A fogadó intézmény lehet egy ECHE tanúsítvánnyal rendelkező felsőoktatási intézmény vagy bármilyen külföldi „vállalkozás” (a munkaerőpiacon, valamint az oktatás, képzés vagy az ifjúság területén aktív privát vagy közintézmény),
- Konferencia részvétel nem támogatható!
- Helyszín (célország) nem lehet a küldő intézmény országa és a lakóhely szerinti ország sem,
- A munkatárs a pályázatában benyújtott, az érintett felek által jóváhagyott és aláírásukkal elfogadott egyéni munkaprogramot (**MOBILITY AGREEMENT, STAFF MOBILITY FOR TRAINING**) követi.

9. A pályázati folyamat

A kari koordinátornál/szervezeti egységvezetőnél a kitöltött **MOBILITY AGREEMENT, STAFF MOBILITY FOR TRAINING** dokumentummal lehet pályázni.

A pályázatok elbírálása a kari koordinátor/szervezeti egység vezető által történik. Kari koordinátor pályázata esetén a kar dékánhelyettese vagy dékánja jogosult a döntésre.

Partnerországba történő pályázat esetén a pályázat szakmai tartalma és a BME rendelkezésére álló kerete az irányadó.

Az aláírt **Mobility Agreementet**, a **személyi igazolvány másolatát** és a **pályázati adatlapot** a szemelyzetimobilitas@bme.hu címre kell elküldeni a mobilitás megkezdése előtt **legalább 45 nappal**. Ezt követően az Erasmus Iroda munkatársa felveszi a kapcsolatot a pályázóval.

Szükséges aláírások **MOBILITY AGREEMENT, STAFF MOBILITY FOR TRAINING** dokumentumra:

- Kari munkavállaló esetén: pályázó, BME Kari Erasmus koordinátor és átfogó szervezeti egység vezetője, fogadó intézmény.
- Átfogó szervezeti egység munkatársa esetén: pályázó, szervezeti egység vezető, fogadó intézmény.

Nyertes pályázat esetén az Erasmus Iroda részére a kitöltött Támogatási szerződés mellett a mobilitás teljes időtartamára érvényes baleset- és felelősségbiztosítási kötvény megküldése szükséges.



A programban részt vevő országok mindkét mobilitási forma esetén:

Programországok:

Az Európai Unió tagállamai (Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Cseh Köztársaság, Dánia, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Szlovákia, Szlovénia, Svédország)

Nem EU tagállamként a programban szintén részt vesz: Észak-macedón Köztársaság, Izland, Liechtenstein, Norvégia, Törökország és Szerbia

Partnerországok:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/part-a/eligible-countries>

A támogatás mértéke mindkét mobilitási forma esetén:

Fogadó ország	1-14. nap (napi)	15. naptól (napi)
Dánia, Finnország, Izland, Írország, Liechtenstein, Luxemburg, Norvégia, Svédország + a 14. régió országai*: <i>Egyesült Királyság*, Feröer-szigetek*, Svájc*</i>	170 €	119 €
Ausztria, Belgium, Ciprus, Franciaország, Görögország, Hollandia, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Spanyolország + a 13. régió országai*: <i>Andorra*, Monaco*, San Marino*, Vatikán*</i>	140 €	98 €
Bulgária, Csehország, Észak-Macedónia, Észtország, Horvátország, Lettország, Litvánia, Lengyelország, Románia, Szerbia, Szlovákia, Szlovénia, Törökország	110 €	77 €
<i>Partnerországokba irányuló mobilitások* (ICM)(kivéve az 13. és 14. régió országai)</i>	180 €	126 €

***Javasolt az intézményi keretről előzetesen érdeklődni.**

Helyszín: nem lehet a küldő intézmény országa és a lakóhely szerinti ország sem.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

A megpályázható intézmények listája

-Európán belüli (programországok) célországba történő mobilitás esetén:
<http://nki.bme.hu/oktatoiszemelyzeti>

- Európán kívüli (partnerországok) célországba történő mobilitás esetén:
<http://nki.bme.hu/oktatoiszemelyzeti>

Az ösztöndíj utazási támogatás részének kiszámításához az Erasmus+ távolság kalkulátor használható:
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Utazási támogatás távolság alapján mindkét mobilitási forma esetén:

Távolság	Összeg	Összeg zöld utazási forma esetén
10–99 km között:	23 € / résztvevő	NA
100–499 km között:	180 € / résztvevő	210 € / résztvevő
500–1999 km között:	275 € / résztvevő	320 € / résztvevő
2000–2999 km között:	360 € / résztvevő	410 € / résztvevő
3000–3999 km között:	530 € / résztvevő	610 € / résztvevő
4000–7999 km között:	820 € / résztvevő	NA
8000 km vagy annál több:	1500 € / résztvevő	NA

A „távolság” alatt a küldő és fogadó intézmény közötti egyszeres távolságot kell érteni, az „összeg” pedig az oda- és visszaút támogatására adható teljes támogatási összeget jelenti.