

ERASMUS+ SZAKMAI GYAKORLAT PÁLYÁZATI FELHÍVÁS A 2022/2023-AS TANÉVRE

A Tempus Közalapítvány ERASMUS+ szakmai gyakorlati mobilitás pályázata alapján a BME ERASMUS Iroda az alábbi feltételekkel szakmai gyakorlatos pályázatot hirdet.

1. A pályázattípus célja

A szakmai gyakorlat egy másik program- vagy partnerországban működő vállalkozásnál, szervezetnél, felsőoktatási intézménynél eltöltött időszak. Célja, hogy segítséget nyújtson a közösségi munkaerőpiacon szükséges készségek elsajátításához és a fogadó ország gazdasági és társadalmi kultúrájának a megértéséhez. A fogadó vállalkozás a munkaerőpiacon vagy az oktatás, képzés illetve az ifjúság területén aktív privát vagy közintézmény lehet, Nemzeti Irodák és európai uniós szervezetek kivételével (http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_en).

2. A pályázásra jogosultak köre

Erasmus Charter for Higher Education tanúsítvánnyal rendelkező felsőoktatási intézmények beiratkozott hallgatói. A mobilitás teljes ideje alatt aktív hallgatói státusszal kell rendelkezni, kivéve diploma utáni szakmai gyakorlat esetén.

3. Támogatható tevékenységek

Felsőoktatási hallgatók szakmai gyakorlati mobilitása (2-12 hónap). A BME a mobilitást maximum 12 havi ösztöndíjjal (osztatlan képzés esetén 24 havi ösztöndíjjal) támogatja.

Erasmus+ szakmai gyakorlat keretében csak szorosan a tanulmányokhoz kapcsolódó tevékenység támogatható. Egyéb esetben a pályázat elutasításra kerül.

Szakmai gyakorlat alatt kutatási tevékenység, illetve munka végezhető, diplomairási célból Erasmus tanulmányi mobilitási pályázatot szükséges beadni.

4. A programban részt vevő országok

Az Európai Unió tagállamai: Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Cseh Köztársaság, Dánia, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Magyarország, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Szlovákia, Szlovénia, Svédország.

Nem EU tagállamként a programban szintén részt vesz: Észak-macedón Köztársaság, Izland, Liechtenstein, Norvégia, Törökország és Szerbia.

Partnerországok: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/part-a/eligible-countries>

5. Pályázati feltételek

- A hallgató oklevélszerzésre irányuló tanulmányokat folytat az intézményben és aktív hallgató jogviszonnyal rendelkezik a mobilitás teljes időtartama alatt (kivéve: Európán belüli (programországokba irányuló) diploma utáni szakmai gyakorlat).
- A frissen diplomát szerzett hallgatók a végzésük utáni évben is részt vehetnek szakmai gyakorlaton programországokban. Ebben az esetben a pályázatot a végzésük évében, még aktív hallgatói jogviszony alatt - abszolválást megelőzően - kell benyújtani. EU-n kívüli szakmai

gyakorlatot csak aktív jogviszony alatt lehet teljesíteni, diploma utáni gyakorlatra nincs lehetőség.

- A tanárasszisztensi mobilitás is szakmai gyakorlatnak tekintendő.
- A hallgató nyelvi kompetenciáinak ellenőrzése az Európai Bizottság által elvárt módon megtörténik (online felmérés a kiválasztás után, illetve a hazaérkezés után).
- Szakmai gyakorlatra akár már a felsőoktatási tanulmányok első évében is lehet utazni.
- Egy képzési ciklusban maximum 12 hónap összesített mobilitásra van lehetőség (akkor is, ha önfinszírozó mobilitás). Osztatlan képzés esetén az összesített mobilitási időtartam legfeljebb 24 hónap lehet.
- A hallgatóval képzési megállapodás jön létre, ezt a megállapodást minden érintett félnek jóvá kell hagynia.
- A tanulmányi időszak végén a külföldi fogadóintézménynek igazolást kell kiadnia az elvégzett programról és eredményekről.
- A küldő intézmény köteles törekedni a külföldi szakmai gyakorlat teljes elfogadására.
- A hallgatók a külföldön töltött időszak folyamán is jogosultak az anyaintézményüknél kapott tanulmányi ösztöndíjra vagy egyéb hitel folyósítására.
- Elengedhetetlen a hiánytalanul és határidőig leadott pályázat.
- A kiutazás feltétele, hogy a hallgató az intézményi elbíráláson megfeleljen.
- **A gyakorlat legkorábban 2022. november 1-jén kezdődhet és legkésőbb 2023. november 30-ig tarthat.** Az ezt követő időszakra is lehet pályázni amint megjelenik a következő évi pályázati felhívás.
- Pályázat visszamenőleges gyakorlati időre nem adható be.
- Azon hallgatók, akik angol nyelvű képzésen tanulnak és külföldi állampolgárok, minimum 4,5-ös összesített korrigált kreditindex-szel pályázhatnak diploma utáni gyakorlatra. (*Students who are foreign citizens and studying their major in English language, may apply for a postgraduate internship with a minimum average of 4,5 cumulative corrected credit index.*)
- Partnerországba (EU-n kívül) történő mobilitás esetén, amennyiben felsőoktatási intézménybe jelentkeznek, együttműködési megállapodással rendelkező partnerintézmények közül választhat: <http://nki.bme.hu/node/5734>. A megpályázható keret limitált, előzetes egyeztetés javasolt.
- Partnerországba (EU-n kívül) történő mobilitás esetén, bármilyen vállalkozás szabadon választható. (Vállalkozás esetén feltétel azonban, hogy weblappal rendelkezzen.)
- Partnerországokba történő mobilitásra csak AKTÍV jogviszonnyal lehet pályázni (a mobilitás teljes ideje alatt aktív jogviszony szükséges), diploma utáni szakmai gyakorlat megvalósítására – partnerországok irányába – nincs lehetőség.
- Partnerországba irányuló mobilitás esetén azon pályázók, akik az állampolgárságukat adó országban tervezik megvalósítani mobilitásukat csak abban az esetben nyerik el az ösztöndíjat, amennyiben ezt az intézményi keret lehetővé teszi.

6. A támogatás mértéke

Fogadó ország	Szakmai gyakorlat (havi ráta)
Dánia, Finnország, Izland, Írország, Liechtenstein, Luxemburg, Norvégia, Svédország + a 14. régió országai:	750 €

Egyesült Királyság, Feröer-szigetek, Svájc	
Ausztria, Belgium, Ciprus, Franciaország, Görögország, Hollandia, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Spanyolország + az 5. régió országai: Andorra, Monaco, San Marino, Vatikánvárosi állam,	750 €
Bulgária, Cseh Köztársaság, Észak-Macedón Köztársaság, Észtország, Horvátország, Lettország, Litvánia, Lengyelország, Románia, Szerbia, Szlovákia, Szlovénia, Törökország	690 €
Partnerországokba irányuló mobilitások (ICM) (EU-n kívüli országok) (kivéve az 5. és 14. régió országai)	700 € + utazási támogatás

Az ösztöndíj kifizetésének feltétele a célországba érvényes vízum megléte azon partnerországokba irányuló mobilitás esetén, ahol a beutazás feltétele az érvényes vízum.

Az utazási támogatásban nem részesülő hallgatók, zöld utazási forma választása esetén 50 € egyszeri utazási támogatásra jogosultak.

Az esélyegyenlőségi és fogyatékkal élő vagy tartósan beteg hallgatók kiegészítő pénzügyi támogatására a mobilitás megkezdése előtt legalább 4 hónappal szükséges pályázni.

7. Pályázat tartalma

- Kitöltött és mindhárom fél (fogadó cég/intézmény, BME kari Erasmus koordinátor, pályázó) által aláírt képzési megállapodás (Learning Agreement for Traineeship). A pályázathoz a dokumentum első része („Before Mobility”) csatolandó. (A BME részéről az aláírás a kari koordinátor vagy az általa megbízott személy által történik.)
- Fényképes önéletrajz a fogadó vállalat munkanyelvén vagy magyar nyelven
- Alapadatok táblázat (az oldal alján letölthető)
- Nyilatkozat kitöltve és aláírva (az oldal alján letölthető)

A teljes pályázatot a szakgyak@bme.hu email címre kérjük elküldeni.

8. Nyertes pályázat utólagos lemondása

A pályázaton nyertes hallgató - amennyiben valamilyen okból nem tud kiutazni, illetve nem kíván részt venni a mobilitáson - köteles a lemondási szándékát haladéktalanul jelezni a szakgyak@bme.hu címre küldött e-mailben. Az e-mail tárgyában kérjük feltüntetni: „Szakmai gyakorlat lemondása”.

Ösztöndíjat elnyert hallgató amennyiben a támogatási szerződése aláírását követően mondja le a szakmai gyakorlatát és a vis maior esetet nem tudja igazolni, úgy automatikusan kizárásra kerül a későbbi Erasmus+ szakmai gyakorlati pályázati lehetőségéből.

9. Határidők

A pályázatok leadása minden hónap 1-15. között történhet, legalább 45 nappal a tervezett mobilitás megkezdése előtt.

A pályázatok feldolgozásának és elbírálásának ideje 45 nap.

A friss diplomások számára meghirdetett (diploma utáni szakmai gyakorlat) ösztöndíjra még aktív hallgatói jogviszony alatt kell pályázni, tehát abszolválást követően a pályázás már nem lehetséges. Az ezt követően benyújtott pályázat formai hibás lesz és elutasításra kerül.

EU-n kívüli szakmai gyakorlatot csak aktív jogviszony alatt lehet teljesíteni, diploma utáni gyakorlatra nincs lehetőség.

Aktív státuszról a KTH munkatársai tudnak felvilágosítást adni.

10. Hazaérkezés utáni kötelezettségek

A mobilitás végét követő 14 napon belül az alábbi dokumentumokat szükséges a szakgyak@bme.hu e-mail címre elküldeni. Az e-mail tárgyában ezt kérjük feltüntetni: Záródokumentumok_név

- Maximum kétoldalas **szakmai záróbeszámoló** magyar nyelven, amely ösztönzi a későbbi potenciális jelentkezőket a mobilitásban való részvételre. Fejlécbé írandó: képzési szint, szak, célország, város, mobilitás formája (szakmai gyakorlat), fogadó intézmény neve, szakmai gyakorlat kezdő és utolsó napja. Képekkel is illusztrálhatja a beszámolót. A legjobbak felkerülnek a honlapra.
- Teljes aláírt **Learning Agreement for Traineeship**, After Mobility részt is beleértve. A „During Mobility” részt csak abban az esetben szükséges leadni, ha a mobilitás alatt bármiben változás történt. Az After the Mobility résznek tartalmaznia kell a teljes kint töltött időszakot: Start date and end date of traineeship. **FONTOS!!** A dokumentum utolsó része (After the Mobility) a kint tartózkodás időtartama, a fogadó intézmény aláírása és az "Evaluation of the trainee" rész részletes kitöltése nélkül nem fogadható el!
- **OLS nyelvi teszt** kitöltése a szakmai gyakorlat elején és végén is (mindkettő eredményét PDF formátumban).
- **Online beszámoló** (EU SURVEY) kitöltése: Személyre szóló e-mailt fog kapni, melynek tárgya *Erasmus+ egyéni résztvevői beszámoló kérése / Erasmus+ individual participant report request*. PDF formátumban küldendő.
- A támogatási szerződésben szereplő mobilitási időszakot követően kiállított, a mobilitás félévére vonatkozó **hallgatói jogviszony igazolás**. Ha az igazolás alapján megállapítható, hogy a hallgatói jogviszony a mobilitás alatt megszűnt, akkor az ösztöndíj vagy annak arányos része visszafizetendő. Ezt a dokumentumot a diploma utáni szakmai gyakorlaton részt vett hallgatóknak nem kell benyújtaniuk.

11. Pénzügyi elszámolás

Az ösztöndíj napi támogatási ráta alapján kerül kiszámításra. Maximum 5 nap eltérés engedélyezett a mobilitás teljes időtartamát tekintve. Ha a pályázó a támogatási szerződésben megjelölt időtartamnál rövidebb időt tölt a fogadó intézménynél, akkor a kieső időtartamra járó támogatást vissza kell fizetnie. (Pl.: 5 nap eltérésig nem kell visszafizetni az ösztöndíj arányos részét, 6 nap eltérés esetén viszont mind a 6 napra járó ösztöndíjat vissza kell fizetni.) Ebben az esetben zárólevél készül, melyben meghatározásra kerül a visszafizetendő összeg, a visszafizetés módja és a visszafizetés határideje.

12. Személyes adatok kezelése

A pályázó a pályázat benyújtásával egyidejűleg vállalja, hogy szakmai gyakorlaton való részvétel esetén beszámolót készít és küld meg a BME NKI részére, melyet a BME a Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatóságának (NKI) honlapján www.nki.bme.hu megjelentethet a résztvevő előzetes hozzájárulása esetén. A pályázó pályázat benyújtásával egyidejűleg hozzájárul, hogy személyes adatait a BME a mobilitással vagy az ESN BME mentorprogramban való részvétel vonatkozásában felhasználhatja.